

ПРИКАЗ

от « 10 » ноября 2016г. № 810

«Об организации работы с ящиками для обращений граждан о фактах коррупции и порядке их вскрытия»

В соответствии с распоряжением Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области от 31.10.2016г. № 3234-р «Об установлении ящиков для обращений граждан о фактах коррупции и порядке их вскрытия», в соответствии с приказом ГУЗ ГKB №1 от 10.11.2016г. №809 «О комиссии по противодействию коррупции в ГУЗ «Городская клиническая больница №1» (Перинатальный центр),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по выемке обращений граждан из специализированного ящика и рассмотрению изъятых из него обращений согласно Приложению №1.
2. Утвердить порядок вскрытия специализированного ящика и рассмотрению изъятых из него обращений согласно приложению №2 и обеспечить его соблюдение.
3. Материалы проверки по фактам, изложенным в обращениях граждан, в течение 7 календарных дней направлять на рассмотрение в Комиссию по противодействию коррупции в ГУЗ ГKB №1.
4. Признать утратившими силу приказы ГУЗ ГKB №1:
 - №436 от 01.06.2016г. «Об организации работы с ящиками для обращений граждан о фактах коррупции и порядке их вскрытия»;
 - №621 от 25.08.2016г. «О внесении изменений в состав рабочей группы по выемке обращений граждан из специализированного ящика».
5. С приказом ознакомить заинтересованных лиц.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

Г.И. Федорова

Согласовано:

Начальник юридического отдела

Е.В. Хохрякова

СОСТАВ

рабочей группы по выемке обращений граждан из специализированного ящика и рассмотрению изъятых из него обращений

- Руководитель:** *Цимбалюк В.М.* – заместитель главного врача по медицинской части ГУЗ ГKB №1
- Ответственный секретарь:** *Верушкина А.С.* – заведующая организационно-методическим отделом ГУЗ ГKB №1
- Члены рабочей группы:**
- Хохрякова Е.В.* – начальник юридического отдела ГУЗ ГKB №1;
- Ишматов Р.Ф.* – заместитель главного врача по педиатрии;
- Будылина О.Н.* – заместитель главного врача по акушерству и гинекологии ГУЗ ГKB №1;
- Игнатьев Я.В.* – заведующий клинико-экспертным отделом ГУЗ ГKB №1;
- Серебрякова Т.А.* – заведующая женской консультацией ГУЗ ГKB №1;
- Миронова Е.А.* – председатель Общественного совета при ГУЗ ГKB №1;
- Соболев В.А.* – заместитель председателя Общественного совета при ГУЗ ГKB №1;
- Соловьев В.Ю.* – начальник отдела по взаимодействию с правоохранительными органами и общественностью Администрации Заволжского района г. Ульяновска (по согласованию)

**ПОРЯДОК
вскрытия специализированного ящика и рассмотрения изъятых из него
обращений**

1. Специализированный ящик устанавливается в помещениях подведомственных учреждений, куда имеют свободный доступ граждане, рядом с информационным стендом по противодействию коррупции и предназначается для письменных обращений граждан о фактах коррупции.

2. Рядом со специализированным ящиком размещается табличка со списком членов Рабочей группы, принимающих участие во вскрытии и рассмотрении обращений с указанием их должностей.

3. Специализированный ящик закрывается на замок и опечатывается членами Рабочей группы печатью учреждения, ключи хранятся у руководителя (заместителя руководителя) Рабочей группы.

4. Вскрытие и выемка обращений из специализированного ящика производится один раз в неделю членами Рабочей группы и оформляется актом выемки письменных обращений граждан согласно приложению к настоящему Порядку.

Вскрытие производится при участии не менее половины членов Рабочей группы.

5. После вскрытия специализированного ящика обращения граждан регистрируются в журнале регистрации обращений медицинской организации или ином порядке, установленном в учреждении. Специализированный ящик повторно опечатывается с указанием даты, ставятся подписи членов Рабочей группы, принявших участие во вскрытии.

6. Обращения рассматриваются, в том числе путем вынесения на заседание комиссии по противодействию коррупции учреждения с приглашением заявителя.

Ответы на обращения граждан даются в порядке, установленном федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Обращения, содержащие нецензурные выражения, а также не имеющие логического смысла, не разрешаются. Сообщения, содержащие сведения о готовящемся или совершенном преступлении, направляются в правоохранительные органы.

7. Поступившие обращения, содержащие сведения о фактах коррупции, должны быть тщательно проверены, в каждом случае, если в обращении указаны контактные данные заявителя необходимо с ним связаться.

Приложение
к порядку вскрытия
специализированного ящика
«Для обращений граждан о фактах
коррупции»

Акт
выемки обращений
граждан из специализированного ящика
«Для обращений граждан о фактах коррупции»

«__» _____ 20__ года

В соответствии с Порядком вскрытия специализированного ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции» рабочая группа в составе:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

«__» _____ 20__ г. в __ ч. __ мин. произвела вскрытие специализированного почтового ящика «Для обращений граждан о фактах коррупции», расположенного в здании _____ на _____ этаже.

Установлено:

(наличие или отсутствие обращений граждан, тематика)

Акт составлен на _____ л. в _____ экз.

Подписи членов рабочей группы

_____/_____

_____/_____

_____/_____

_____/_____

_____/_____